

ПОРЯДОК **отбора и назначения кандидатов на должность «Спортсмен»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) регламентирует порядок отбора и назначения кандидатов на должность «Спортсмен» и распространяется на всех кандидатов на указанную должность.

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.04.2014 № 186н «Об утверждении профессионального стандарта «Спортсмен», Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», а также в соответствии с требованиями локальных актов Автономного учреждения Республики Карелия «Центр спортивной подготовки» (далее - Учреждение).

1.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

2. Требования к кандидатам на должность спортсмена

2.1. На должность «Спортсмен» назначается кандидат, имеющий:

2.1.1. гражданство Российской Федерации;

2.1.2. являющийся кандидатом в спортивные сборные команды Российской Федерации или кандидатом в спортивные сборные команды Республики Карелия по соответствующим видам спорта;

2.1.3. спортивное звание или спортивный разряд не ниже «Кандидат в мастера спорта», первого спортивного разряда в игровых видах спорта, на момент выдвижения;

2.1.4. медицинское заключение о прохождении спортивного медицинского осмотра в АУЗ РК «Республиканский врачебно-физкультурный диспансер» или в соответствующем учреждении здравоохранения субъекта Российской Федерации, за который выступает спортсмен в соответствии с договором о совместной деятельности по подготовке с иным субъектом Российской Федерации (параллельный зачет);

2.1.5. прохождение спортивной подготовки в организациях, осуществляющих спортивную подготовку по федеральным стандартам спортивной подготовки по видам спорта;

2.1.6. спортивный результат на официальных международных и всероссийских соревнованиях в спортивном сезоне, предшествующем году выдвижения кандидатуры, согласно Приложению № 1 к Порядку;

2.1.7. стабильный результат в течение соревновательного сезона, предшествующего дате выдвижения и выступающий в составе сборной команды Российской Федерации на официальных международных соревнованиях или в составе сборной команды Республики Карелия на официальных всероссийских соревнованиях и имеющий.

2.2. При отсутствии спортивного результата, согласно Приложению № 1 к Порядку, кандидат может быть назначен на должность «Спортсмен», если он является кандидатом в спортивную сборную команду Российской Федерации по олимпийским, паралимпийским, сурдлимпийским видам спорта в году, предшествующему году выдвижения.

2.3. Отдельные спортсмены, не достигшие установленного возраста (шестнадцати лет), но являющиеся победителями первенства России по олимпийским видам спорта (олимпийским

дисциплинам) в исключительных случаях, могут быть назначены на должность «Спортсмен» на основании представлений старших тренеров спортивных сборных команд по видам спорта Республики Карелия и разрешения врача.

3. Регламент подачи заявления кандидата на должность «Спортсмен»

3.1. Учреждение не позднее 1 декабря текущего года для летних и всесезонных видов спорта и не позднее 1 июня следующего года для зимних видов спорта размещает извещение о проведении конкурсного отбора и приеме заявок на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Извещение, официальный сайт);

3.2. Для участия в конкурсном отборе кандидат на должность «Спортсмен» в срок, указанный в Извещении, предоставляет в Учреждение заявление по форме согласно Приложению №3 к Порядку, с предоставлением следующих документов:

- анкету, согласно Приложению № 4 к Порядку, подписанную руководителем спортивной организации, осуществляющей спортивную подготовку (далее - Спортивная организация) и согласованной руководителем аккредитованной региональной спортивной федерации (далее - Федерация);
- копию документа, удостоверяющего личность спортсмена;
- приказ или выписку из приказа, подтверждающих прохождение спортивной подготовки в Спортивной организации;
- медицинское заключение о прохождении спортивного медицинского осмотра в АУЗ РК «Республиканский лечебно-физкультурный диспансер» или в соответствующем учреждении здравоохранения субъекта Российской Федерации, за который выступает спортсмен в соответствии с договором о совместной деятельности по подготовке с иным субъектом Российской Федерации (параллельный зачет);
- согласие на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- документ, подтверждающий включение спортсмена в списки кандидатов в спортивную сборную команду Российской Федерации по соответствующему виду спорта, или в списки кандидатов в спортивную сборную команду Республики Карелия по соответствующему виду спорта.

3.3. В случае если кандидат одновременно выступает на соревнованиях за два субъекта Российской Федерации, обязательным является наличие подписанного договора, содержащего разграничения обязательств между данными субъектами Российской Федерации в отношении данного спортсмена (параллельный зачет). Заверенная надлежащим образом копия такого договора представляется вместе с документами, указанными в настоящем разделе Порядка.

3.4. Документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.3 Порядка, регистрируются Учреждением в Журнале регистрации заявок в день их поступления. Запись регистрации должна включать дату поступления заявления и документов в Учреждение, фамилию, имя отчество заявителя, а также лица, регистрирующего указанные документы.

3.5. Заявление и документы, представленные не в полном объеме, Учреждением не принимаются и не регистрируются в Журнале регистрации заявок.

4. Проведение конкурсного отбора

4.1. Конкурсный отбор кандидатов на должность «Спортсмен» осуществляется комиссией по отбору кандидатов на должность «Спортсмен» (далее - Комиссия).

4.2. Конкурсный отбор и назначение на должность «Спортсмен» осуществляется при наличии вакантных должностей в Учреждении и в соответствии с установленной приоритетностью видов спорта согласно Приложению № 2 к Порядку;

4.3. Количество ставок определяется штатным расписанием Учреждения.

4.4. В случае если спортсмен имеет договор о совместной деятельности по подготовке с иным субъектом Российской Федерации (параллельный зачет) и основным местом работы для него является АУ РК «ЦСП», он может быть принят на 1,0 ставки;

4.5. В случае если спортсмен имеет договор о совместной деятельности по подготовке с иным субъектом Российской Федерации (параллельный зачет) и основным местом работы для него является иной субъект Российской Федерации, такой спортсмен принимается на

работу не более чем на 0,5 ставки.

4.6. При наличии у спортсмена договора о совместной деятельности по подготовке с иным субъектом Российской Федерации (параллельный зачет), АУ РК «ЦСП» вправе запросить дополнительные документы по трудоустройству спортсмена в иных учреждениях.

4.7. По результатам рассмотрения заявлений кандидатов на должность «Спортсмен» по соответствующим видам спорта в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.1, 2.2, 2.3, 2.4., 3.2 и 3.3 Порядка, с учетом установленной пунктом 4.3 приоритетностью видов спорта Комиссией принимается одно из решений, которое оформляется протоколом:

- в случае соответствия кандидата и документов требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.2, 3.3 и 4.2. Порядка, положительное решение - «Рекомендовать для назначения на должность «Спортсмен»;
- в случае соответствия кандидата и документов требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.2, 3.3 Порядка, но при отсутствии вакантных должностей в Учреждении в соответствии с пунктом 4.2. Порядка, положительное решение - «Рекомендовать для включения в резерв на должность «Спортсмен»;
- в случае несоответствия кандидата и документов, требованиям и критериям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.2, 3.3 и 4.2. Порядка, отрицательное решение - «Отказать в назначении на должность «Спортсмен»

4.8. Кандидаты, не прошедшие по конкурсу на вакантные ставки, включаются в резерв и имеют преимущественное право для назначения на должность «Спортсмен» при появлении вакансии в течение календарного года до проведения нового конкурса.

4.9. Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания и подписывается председателем и членами Комиссии.

4.10. Подписанный протокол в течение 3 (трех) рабочих дней доводится до сведения кандидата на должность спортсмена путем размещения на официальном сайте Учреждения.

4.11. Кандидат на должность «Спортсмен», в отношении которого Комиссией принято положительное решение не позднее 10 дней с момента размещения протокола на официальном сайте Учреждения представляет специалисту по кадрам Учреждения следующие документы:

- заявление на имя директора Учреждения о приеме на должность «Спортсмен»;
- паспорт гражданина Российской Федерации;
- трудовую книжку;
- документ об образовании;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства (ИНН);
- военный билет (при наличии);
- удостоверение о присвоении спортивного звания или заверенную копию приказа о присвоении (подтверждении) спортивного разряда;
- индивидуальный план спортивной подготовки, согласно Приложению № 3;
- медицинское заключение о прохождении спортивного медицинского осмотра в АУЗ РК «Республиканский врачебно-физкультурный диспансер» или в соответствующем учреждении здравоохранения субъекта Российской Федерации, за который выступает спортсмен в соответствии с договором о совместной деятельности по подготовке с иным субъектом Российской Федерации (параллельный зачет);
- согласие на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.12. В случаях, когда кандидат поступает на работу на условиях совместительства профессий или должностей, то дополнительно представляет в Учреждение: справку-согласие на внешнее совместительство с основного места работы (на основании ст. 348.7 ТК РФ);

- табель отпуска с основного места работы, заверенный директором учреждения.

4.13. Спортсмен назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

4.14. Трудовой договор со спортсменом заключается сроком на 1 (один) год:

- с 1 января по 31 декабря года, следующего за годом подачи документов для летних и всесезонных видов спорта;

- с 1 июля года подачи документов по 30 июня года, следующего за годом подачи документов для зимних видов спорта.

По истечении срока трудового договора, спортсмен имеет право подать документы на участие в отборе кандидатов на вакантные должности «Спортсмен» на следующий год, на основании достигнутых спортивных результатов и в соответствии с Порядком.

4.15. Размер, условия оплаты труда, условия расторжения трудового договора устанавливаются в трудовом договоре и локальных актах Учреждения. Допускается заключение Учреждением трудового договора со спортсменом с индивидуальными условиями оплаты труда в случае, если спортсмен является кандидатом на участие в олимпийских играх.

4.16. Со спортсменами, не выполняющими индивидуальный план подготовки спортсмена, Учреждение имеет право расторгнуть трудовой договор до истечения срока срочного трудового договора. Данное решение принимается Комиссией.

4.17. В случае, если спортсмен, в период действия срочного трудового договора переезжает в другой субъект Российской Федерации для прохождения спортивной подготовки, без заключения соответствующего договора, то трудовой договор со спортсменом расторгается.

4.18. В случае, если спортсмен, в период действия срочного трудового договора нарушил антидопинговые правила, признанные решением комиссией РУСАДА и (или) ВАДА, то трудовой договор со спортсменом расторгается.

5. Основания отказа в назначении на должность «Спортсмен»

5.1. Основаниями отказа в назначении на должность «Спортсмен» являются:

5.1.1. Отсутствие и/или несоответствие достигнутых кандидатом показателей, установленных в Приложении № 1 Порядка за исключением кандидатов в состав спортивной сборной команды Российской Федерации по соответствующему виду спорта;

5.1.2. Несоответствие документов требованиям, установленным пунктами 2.1., 2.2., 2.3, 2.4., 3.2. и 3.3. Порядка.